



Stevns & Faxe kommuner

Forsikring

Samarbejde

# Skader sket i aktivering Vejledning og Opkvalificering

Anmeldelse, definitioner og forsikringer

# Regler for borgere i aktivering

## Hvilke borgere er omfattet ?

Borgere som sendes i aktivering efter lov om aktiv beskæftigelsesindsats kapitel 10.

## Skade på ting & personer

For at kommunen kommer til at hæfte for skader på personer eller ting, som påføres af en aktiveret, så skal den aktiverede have handlet ansvarspådragende (culpøst), det følger det almindelige erstatningsansvarsprincip om, at der skal være en ansvarlig skadevolder.

Hvis skaden sker ved hærværk eller anden kriminell adfærd, så hæfter kommunen ikke for skaderne. Det vil være den aktiverede selv, der skal betale for sådanne skader. Men undtagelsen betyder omvendt også, at kommunen hæfter for skader, som aktiverede personer forvolder ved grov uagtsomhed.

Hvis skaden er dækket af en forsikring, så skal skaden altid anmeldes til forsikringsselskabet. Er der en selvrisiko på virksomhedens forsikring, vil kommunen typisk hæfte for denne selvrisiko.

## Arbejdsskade

Er den ledige udsendt efter tilbud om vejledning og opkvalificering, så er det kommunen der har arbejds-skadesikringspligten, med mindre personen efter andre regler ville være berettiget til erstatning jf. lov om arbejdsskadesikring.

Formuleringen betyder, at der skal foretages en konkret vurdering efter nytteværdikriteriet.

Har virksomheden en nytte af den person, der er udsendt, så er det virksomheden, der har sikringspligten. Mens det er kommunen, der har sikringspligten, hvis der ingen nytte er for virksomheden.

I sidste ende er det Arbejds-markedets Erhvervssikring, der træffer den endelige vurdering af, hvem der er den sikringspligtige part. Som en tommelfingerregel kan man sige, at hvis virksomheden skulle have ansat (eller betalt) en anden til at udføre det arbejde der laves, så tilfører personen en nytte.

## Definition af en arbejdsskade

En arbejdsskade dækker over 2 forskellige begreber:

- Arbejdsulykker og
- Erhvervssygdomme

Arbejdsulykker er skader, som opstår pludseligt eller i løbet af 5 dage. Eks. hvis en medarbejder falder og brækker benet eller får en diskusprolaps efter tungt løftarbejde over en periode på tre dage.

Erhvervssygdomme er skader, der opstår efter længere tids skadelig påvirkning af arbejdet, f.eks. nedslidningsskader.

## Anmeldepligt

Praktikstedet har pligt til at anmelde alle arbejdsulykker på borgere i aktiveringsforløb til jobcentret, hvis ulykken medfører mindst 1 dags fravær og/eller borgeren i aktivering har ret til ydelser efter arbejdsskadeloven.

Praktikstedet/Jobcentret har ikke pligt til at anmelde erhvervssygdomme. Erhvervssygdomme anmeldes af egen læge/tandlæge.

Dødsfald der kan være forårsaget af en arbejdsulykke, eller dødsfald, der indtræffer på en arbejdsplads, skal anmeldes til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring inden for 48 timer på tlf. 20 42 63 97.

Anmeldes en arbejdsulykke ikke kan det straffes med bøde.

## Arbejds miljø

Når der sker en arbejdsulykke på en virksomhed, er virksomheden forpligtet til at foretage en undersøgelse af ulykken. Undersøgelsen skal afdække mulige årsager til ulykken for derigennem at finde frem til mulige forebyggende tiltag, så gentagelse kan forhindres. Arbejds miljøgruppen eller ledelse og medarbejdere skal deltage i undersøgelsen.

## Tingskader og ansvarsforsikring

Det er kommunen som står for ansvarsforsikring for de borgere Jobcentret sender i aktivering.

Under aktiveringsforløbet gælder dansk rets almindelige erstatningsretlige regler. Det betyder eksempelvis, at hændelige uheld ikke vil være dækket. Ligesom tings- og bygningsforsikringer altid vil gå forud for ansvarsforsikringen.

## Hvordan anmeldes

### Arbejdsulykke:

Praktikstedet/Jobcentret kan hente skema på [www.aes.dk](http://www.aes.dk), som skal anvendes til at anmelde arbejdsulykke.

Skemaet hedder:

Tilbud om vejledning og opkvalificering (kapitel 10 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats).


Anmeldelsen skal i udfyldt stand indsendes til jobcentret/Forsikringsenheden, der herefter sørger for indsendelse af skemaet vedrørende arbejdsulykken til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Anmeldelse af arbejdsulykker skal ske senest 9 dage efter skaden er sket.

## Tingskader:

Skadesanmeldelsen til tingskader kan rekvireres via Forsikringsenheden, tlf. 56203838 eller 56203839.

Virksomheden skal udfylde og indsende skadesanmeldelsen til Jobcentret /Forsikringsenheden samtidig med en evt. anmeldelse til eget forsikringselskab.



**Spørgsmål** vedrørende behandling af arbejds-skader eller øvrige forsikringsforhold kan rettes til Forsikringsenheden på Tlf. 56 20 38 42.

Kontaktpersonen hos Jobcentret er den person, som har oprettet forløbet.